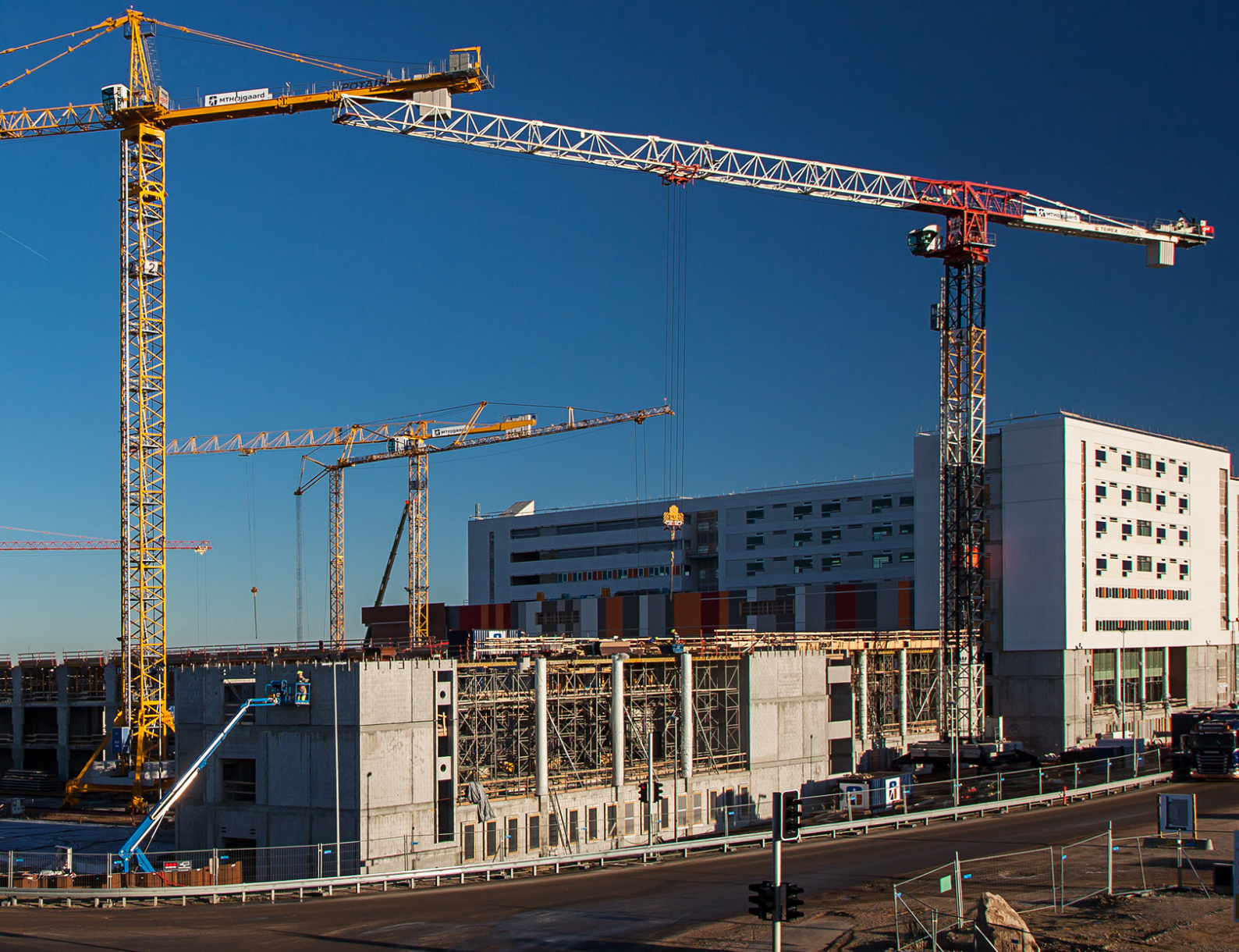


BRAVIDA ÅRSRAPPORT 2013



Bravida Danmark A/S

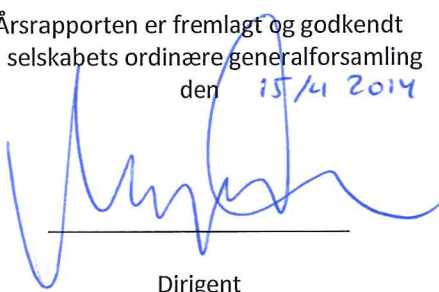
Park Allé 373

2605 Brøndby

CVR-nr. 14769005

Årsrapport for 2013

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 15/4 2014

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the end, positioned above a horizontal line.

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
Virksomhedsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Hoved- og nøgletal	13
Anvendt regnskabspraksis	14
Resultatopgørelse	19
Balance	20
Pengestrømsopgørelse	22
Noter	23

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2013 - 31. december 2013 for Bravida Danmark A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar 2013 - 31. december 2013.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og selskabets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brøndby, den 15-04-2014

Direktion



Bent Andersen
Adm. direktør

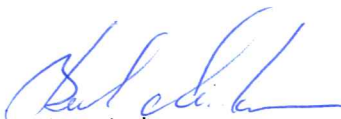


Jack Nielsen
Økonomidirektør

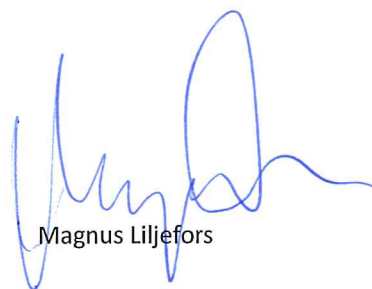
Bestyrelse



Staffan Pålsson
Formand



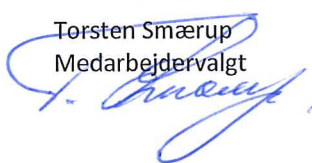
Bent Andersen
Adm. direktør



Magnus Liljefors



Kai Erik Larsen Levisen
Medarbejdervalgt



Torsten Smærup
Medarbejdervalgt

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Bravida Danmark A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Bravida Danmark A/S for regnskabsåret 1. januar 2013 - 31. december 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar 2013 - 31. december 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Brøndby, den 15-04-2014

KPMG Statsautoriseret Revisionspartnerselskab


Per Ejning Olsen
Statsautoriseret revisor

Bravida Danmark A/S

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Bravida Danmark A/S Park Allé 373 2605 Brøndby
Telefon	43221100
Telefax	43221101
E-mail	info@bravida.dk
Hjemmeside	www.bravida.dk
CVR-nr.	14769005
Regnskabsår	1. januar 2013 - 31. december 2013
Bestyrelse	Staffan Pålsson, Formand Bent Andersen, Adm. direktør Magnus Liljefors Kai Erik Larsen Levisen, Medarbejdervalgt Torsten Smærup, Medarbejdervalgt
Direktion	Bent Andersen, Adm. direktør Jack Nielsen, Økonomidirektør
Aktivitet	Installations- og entreprisevirksomhed
Ejerforhold	Bravida AB Mikrofonvägen 28 12681 Stockholm Sverige
Revisor	KPMG Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Ledelsesberetning

Virksomhedens hovedaktiviteter

Bravida Danmark A/S er Danmarks førende leverandør af tekniske installationer. Kerneforretningen består af installation og servicering af el-, vvs- og ventilationsanlæg. Bravida Danmark arbejder desuden inden for områderne brand & sikring, automation, tele/data samt trafik- og el-infrastruktur.

Koncernen

Bravida Danmark A/S indgår i Bravida koncernen som driver virksomhed indenfor tekniske installationer i Sverige, Norge og Danmark.

I 2012 erhvervede fonde repræsenteret af det private equityselskab Bain Capital Europe, Bravida fra Triton. Overtagelsen blev endelig den 31. juli 2012 efter godkendelse af EU's konkurrencemyndigheder. Herved er koncernens nye ultimative moderselskab Bravissima (BC) Luxco S.C.A.(Luxembourg) (CVR nr. B170287).

Markedet

Den del af installationsmarkedet som Bravida Danmark beskæftiger sig med, var i 2013 fortsat præget af den internationale finanskrisen. Bravida Danmark fastholder sin position som en af de førende installations- og servicevirksomheder i Danmark.

Udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat

Den samlede omsætning androg i 2013 MDKK 1.167,2 (2012: 1.202,0), svarende til et fald på 3,0 %. Som følge af finanskrisen og et vigende marked er der fortsat hård konkurrence i såvel service- som entreprisemarkedet. Bravida Danmark har i dette marked valgt at fokusere på videreudvikling og salg af serviceopgaver, samt effektivisering af værdikæden vedrørende produktion af anlægsopgaver. Som et resultat af denne strategi, er ordrebeholdningen af større projekter forøget med 145 % ved udgangen af 2013.

Årets resultat af primær drift udgør MDKK 60,3 mod MDKK 29,5 i 2012. Stigningen i resultat kan bl.a. henføres til løbende udvikling og uddannelse af medarbejdere, implementering af nye produktionssystemer samt effektivisering for at kunne imødekomme efterspørgslen i markedet.

Virksomhedens nettooverskud af finansielle poster andrager MDKK 0,4 mod MDKK 4,6 i 2012. Ændringen skyldes primært at nettovalutakursreguleringer er faldet i forhold til 2012, idet selskabets moderselskab har indfriet sin gæld til Bravida Danmark A/S i 2013.

Årets resultat før skat udgjorde MDKK 60,7 mod MDKK 34,0 i 2012 og overskudsgraden steg fra 2,8 % til 5,2 %.

Selskabets forretningsplan og aktiviteter er tilpasset markedsvilkårene, hvilket har haft en positiv påvirkning på udviklingen i driftsresultatet og overskudsgraden for 2013. Bravida Danmarks ledelse er tilfreds med udviklingen i ordrebeholdningen og resultatet af de gennemførte aktiviteter i 2013, hvilket giver mulighed for en positiv udvikling i de kommende år.

Balance

Virksomhedens balancesum er i året forhøjet med MDKK 25,4 til MDKK 566,9 pr. 31. december 2013. Stigningen vedrører primært tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder under kortfristede tilgodehavender. Bravida Danmark indgår i et cash pool samarbejde med Bravida koncernen. Stigningen ligger primært i denne Cash pool beholdning og kommer fra årets positive pengestrømme, samt endelig afregning af lånet til moderselskabet i forbindelse med refinansiering gennemført af koncernen i 2013, via udstedelse af virksomheds obligationer.

Ved regnskabsårets afslutning androg egenkapitalen MDKK 172,4, inklusiv foreslået udbytte på MDKK 45.

Ledelsesberetning

Cash-flow

Pengestrømme fra driftsaktivitet er i 2013 på MDKK 84,3 (2012: MDKK 30,7). Forbedret resultat samt aktiviteter til effektivisering af cash-flowet har i 2013 forbedret pengestrømme fra driftsaktiviteterne i forhold til 2012. I forhold til årets resultat på MDKK 45,9 udgjorde pengestrømme fra ordinær drift MDKK 97,0 (2012: MDKK 46,6). Forskellen mellem årets resultat og pengestrømme fra ordinær drift kan primært henføres til ændring i igangværende arbejder.

Likvide beholdninger androg ved årets udgang MDKK 4,5. Hertil kommer likvide beholdninger på MDKK 223,6 som pr. 31. december 2013 var placeret på hovedbankkontoen i det koncerninterne cash pool samarbejde. Samlede likvide beholdninger andrager herefter MDKK 228,1.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der knytter sig den til branchen sædvanlige usikkerhed vedrørende indregning og måling af igangværende og afsluttede arbejder herunder garantiforpligtelser. Herudover knytter der sig en vis usikkerhed vedrørende måling af hensættelser til tab på tilgodehavender og andre hensættelser.

Bravidas forretningsplan - Vi giver din ejendom liv

Vore installationer forsyner bygninger, anlæg og samfundet som helhed med energi, varme, vand, sikkerhed og luft - kort sagt deres livgivende funktioner.

Bravida koncernen udarbejdede i 2011 en ny 4 års plan for den videre udvikling mod 2014. Vores vision er at være Nordens førende forretningspartner indenfor effektive tekniske løsninger til installation og service.

Forretningsplanen skal sikre den fortsatte udvikling af Bravida, som fortsat skal vokse og forbedre sin rentabilitet. Vi vil gøre dette ved:

- Forøget kundeværdi gennem analyse og forståelse af kundens behov
- Udvikling af konceptualiserede ydelser der tilpasset kundens behov, skal sikre lave driftsomkostninger og bæredygtige løsninger
- Mere effektiv produktion ved anvendelse af Bravidas virksomhedssystemer og processer
- Lokal tilstedeværelse og nærhed til kunderne kombineret med den store virksomheds ressourcer
- Udvikling af Bravidas kompetenceniveau gennem målrettet rekruttering og uddannelse

Bravida koncernen påbegyndte i 2013 implementeringen af et omfattende udviklingsprojekt under titlen PP7. Projektet omfatter uddannelse af medarbejdere, implementering af nye virksomhedssystemer og processer for der igennem at fastholde og udvikle en effektiv produktion for at imødekomme kundens behov. Der er taget udgangspunkt i Bravidas eksisterende organisation og best practices. Arbejdet har været inddelt i to faser; først en diagnosefase, hvor der i 2012 blev gennemført en række afdelingsbesøg for at identificere forbedringsområder, og derefter en implementeringsfase, med opstart i 2013.

I Bravida Danmark er der i 2013 gennemført et omfattende uddannelsesarbejde, hvor medarbejderne indføres i de nye værktøjer og arbejdsprocesser. Uddannelsen er delt op i to spor, hvoraf det ene relaterer sig til Anlæg og det andet til Service. I 2013 har mere end 400 medarbejdere gennemført de planlagte kursusforløb. Implementeringen af projektet fortsætter ind i 2014 og ved projektets afslutning forventes det, at ca. 570 af Bravida Danmarks medarbejdere har gennemført kursusforløbet.

Engagement og motivation hos vore medarbejdere er afgørende for at kunne levere tilfredsstillende løsninger til vore kunder. Bravida arbejder igennem PP7 uddannelsen på at skabe en vinderkultur, hvor alle medarbejdere bidrager til konstante forbedringer i ydelserne til vore kunder.

Ledelsesberetning

CSR-politik i Bravida Danmark (lovpligtig redegørelse for samfundsansvar)

Bravida ønsker først og fremmest at skabe værdi for vores kunder og ejere. I dette arbejde indgår også indsatsen for at være socialt og samfundsmæssigt ansvarlige.

En del af CSR-arbejdet er reguleret og bestemt af lovgivningen. Andet er baseret på Bravidas ønske om at være en attraktiv samarbejdspartner og arbejdsgiver hvilket gøres ved, at arbejde med ansvarlige holdninger og adfærd i alle relevante situationer.

Grundlæggende er Bravidas 4 værdier blandt virksomhedens mest anvendelige styre- og arbejdsredskaber. De 4 værdier er beskrevet således:

Forretningsorienteret: Vi rådgiver vores kunder ud fra en helhedsorienteret tankegang, der kombineret med vores kompetencer, skaber optimale tekniske installations- og serviceløsninger, for vore kunder.

Enkelthed: Vi optræder ensartet og ukompliceret. Gennem enkle og ukomplicerede standardrutiner og arbejdsprocesser løser de lokale Bravida kontorer samme opgave på samme effektive måde.

Kompetent: Vi besidder og videreudvikler teknologiske og håndværksmæssige kompetencer der gør, at vi kan rådgive vores kunder til det bedste valg af tekniske installationer ud fra både en økonomisk og en teknisk vinkel.

Pålidelig: Vi holder det, vi lover vores kunder. Vi er pålidelige i alle situationer. Når vi har sagt noget, kan vores kunder trygt stole på, at det er rigtigt, og at det er dét, der tjener kunden bedst.

Bravida's værdier er kommunikeret via seminarer, intranet og interne nyhedsblade. Værdierne bringes ind i uddannelses- og udviklingsaktiviteter hvor de udgør pejlemærket for god ledelsesmæssig adfærd. Der måles på medarbejdernes oplevelse af værdierne gennem den tilbagevendende medarbejdertilfredshedsindex måling.

Bravida har formuleret en CSR politik for nedenstående områder.

Forretningsetik og Menneskerettigheder

Bravida ønsker at tydeliggøre, at vi i høj grad fokuserer på at overholde de nationale og internationale konventioner og regler på området. Både de markedsregulerende områder med konkurrenceregler og konventionerne omkring menneskerettigheder, ligestilling og mangfoldighed, hvor Bravida bl.a. erklærer sig som modstander af alle former for diskriminering og chikane på arbejdspladsen.

Bravida koncernen har i 2011 opdateret sin politik for arbejdet med menneskerettigheder. På grundlag af politikken er der udarbejdet en "Workplace Code of Conduct for Suppliers and Subcontractors for Bravida" som leverandører og underleverandører skal overholde når de arbejder med Bravida. Kodekset indeholder bl.a. regler for undgåelse af børnearbejde, tvangsarbejde og arbejdsmiljø m.v. Endvidere forventes leverandørerne til at overholde miljøkravene til fremstilling af produkter som angivet i "Properties criteria BASTA version 2011:B" som tillæg til lokal lovgivning.

Politikker for forretningsetik og menneskerettigheder fastsættes og opdateres løbende af ledelsen i Bravida koncernen. Gennem uddannelse og intern kommunikation formidles og implementeres politikker og retningslinjer for krav og forventninger til ledere og medarbejders adfærd vedrørende de forretningsetiske områder.

Der foreligger regler og procedurer til korrekt håndtering og overholdelse af de markedsregulerede områder og gennem medarbejder- og kundetilfredshedsmålinger indsamles oplysninger om hvordan kunder og medarbejdere oplever Bravida's efterlevelse af disse principper og politikker.

Bravidas mål for medarbejdertilfredshedsindexet og kundetilfredshedsindexet er integreret i Bravidas interne rapportering og opfølgning. Mål og resultat kan følges helt ned på det enkelte koststed og chef.

Ledelsesberetning

Medarbejdere

Åben dialog, ytringsfrihed, god kommunikation og ledelsesmæssige rollemodeller har stor betydning i bestræbelserne på at være en attraktiv arbejdsplads. Der gennemføres løbende en netbaseret undersøgelse af hvorledes Bravidas medarbejdere oplever deres arbejdsituation, hvad der kan forbedres og hvor godt koncernens medarbejdermål bliver opfyldt. Målet for TMI på 4,0 er formuleret i koncernens 2014-forretningsplan (TMI - Tilfredsheds medarbejder index). Den samlede score for Bravida Danmarks medarbejdertilfredshedsundersøgelse i 2011/12 er opgjort til 3,9 (2010: 3,6). Lederne i Bravida har som en del af deres områdes forretningsplan, at gennemføre aktiviteter der kan fastholde og udvikle medarbejdertilfredshedsindexet. Der følges kvartalsvis op på forretningsplanerne.

På lærlingeområdet har Bravida som mål at være den foretrukne læreplads indenfor de tekniske fag i Danmark. I 2013 var 8,3 % af medarbejderne lærlinge (2012: 8,3%), hvilket ligger under målsætningen på 10%. I 2014 vil der fortsat være fokus på at øge andelen af lærlinge.

Bravida søger at værne om alle sine medarbejdere. Derfor har vi en sundhedspolitik, der omfatter: Arbejdsmiljøpolitik, helbredssikring, sygefraværspolitik, rygepolitik og rusmiddelpolitik. Bravida har i 2013 fortsat haft fokus på sygefraværssamtaler, hvilket har reduceret sygefraværet med yderligere 0,2 % point. Måltallet for Bravidas sygefravær er max 4%. I 2013 androg sygefraværet 3,4% (2012: 3,6%). Det er Bravidas målsætning at fortsætte arbejdet med området i 2014. På sigt er målet at komme ned på Branchegennemsnittet på 3,1%.

Bravidas mål for Sygefravær er, ligesom medarbejdertilfredshedsindexet og antal medarbejdersamtaler, integreret i Bravidas interne rapportering og opfølgning. Mål og resultat kan følges helt ned på det enkelte koststed og chef.

Arbejdsmiljø

En tryk og sikker arbejdsplads hvor der er styr på tingene giver resultater, ikke kun for medarbejderne i form af et bedre helbred, men også for ejerne, kunder og andre af virksomhedens interessenter. Bravida har en nul vision for arbejdsulykker og arbejdet med at nærme sig visionen sker gennem systematisk arbejdsmiljø arbejde som er en integreret del af den daglige operation.

Gennem sin arbejdsmiljøpolitik og sit arbejdsmiljøledelsessystem udfører Bravida sine aktiviteter på en sådan måde, at der altid tages størst mulig hensyn til sikkerhed og sundhed for virksomhedens medarbejdere.

Bravida arbejder systematisk på løbende at forbedre arbejdsmiljøet ved at fokusere på information og uddannelse. Hertil kommer et beredskab omkring krisehjælp ved akutte ulykker og psykologbistand ved fx alvorlige stressrelaterede hændelser.

Et fælles nordisk samarbejde er igangsat med henblik på at udvikle et ledelsessystem omfattende både kvalitet, miljø og arbejdsmiljø. Systemet blev udrullet i september 2013. Der arbejdes efter et certificerbart kvalitets- miljø- og arbejdsmiljøledelsessystem iht. ISO9001, ISO9014 og OHSAS 18001. Det er planlagt at systemet skal være fuldt implementeret og certificeret inden udgangen af 2014.

Enkelte afdelinger og fag i Bravida er i dag allerede Arbejdsmiljø- og kvalitetscertificerede efter OHSAS 18001 og ISO9001. Det er Bravidas målsætning at hele Bravida Danmark bliver kvalitets- miljø- og arbejdsmiljøcertificeret i planperioden.

Der arbejdes løbende på at øge opmærksomheden på den enkeltes ansvar for sin egen og sine kollegaers sikkerhed, samt at sikkerhed skal være en fast del af dagligdagen. Målsætningen for Bravida er at reducere sygefraværet i forbindelse med ulykker. Den seneste kampagne har givet større fokus på sikkerheden i dagligdagen og er et vigtigt skridt mod en bedre sikkerhedskultur og færre ulykker. Sygefraværet i forbindelse med arbejdsulykker er i forhold til 2012 faldet med 53%.

Ledelsesberetning

Det er Bravidas målsætning at arbejdsskadesfrekvensen skal reduceres gennem følgende tiltag:

- Alle ulykker skal undersøges indenfor en uge efter ulykken er sket.
- Den enkelte chef bliver målt på antallet af dage i mellem ulykken og iværksættelse af undersøgelse
- Alle chefer og arbejdsledere skal gennemføre hhv. 4 og 6 sikkerhedsrunderinger om året
- Der skal mindst gennemføres 20 interne audits pr. halvår med efterfølgende opfølgning

Bravidas mål for arbejdsskadesfrekvensen er, ligesom sygefraværet, integreret i Bravidas interne rapportering og opfølgning. Mål og resultat kan følges helt ned på det enkelte koststed.

Klimapåvirkning og miljø

Det er Bravidas overordnede målsætning at begrænse det energiforbrug og den miljøbelastning der er forbundet med udøvelse af virksomhedens aktiviteter.

De konkrete, eksterne miljøforhold som primært har betydning for Bravida, kan henføres til energiforbrug i de af virksomhedens anvendte bygninger, energiforbrug vedrørende transportmateriel og sortering af byggeaffald i de tilfælde, hvor kunden ønsker at Bravida Danmark varetager denne opgave, samt forbrug af hjælpematerialer og spild.

Bravida er på en række områder certificeret, autoriseret og underlagt kvalitetsstyring. Alle miljø-, arbejdsmiljø- og kvalitetsforhold bliver således forsvarligt håndteret og løbende forbedret.

Bravidas biler anskaffes/leases ud fra en række valgkriterier, hvor bl.a. CO₂ udledningen og brændstof forbruget skal være lavest muligt, i kombination med de øvrige økonomiske og brugermæssige valgkriterier. Sammen med vore samarbejdspartnere foretages en løbende vurdering af udvikling i brændstoføkonomien på nye transportløsninger. Samtidig arbejdes der med værktøjer til påvirkning af kørselsadfærd for at opnå nedbringelse af skader og brændstofforbrug. Dette sker bl.a. ved at medarbejdere løbende informeres om udvikling i brændstof forbruget, samt ved at der tilbydes Kør-Grønt kurser til udvalgte medarbejdere. Fra 2014 påbegyndes test af GPS løsninger i vore biler for derved at optimere styring og kørselsplanlægning af bilflåden.

Gennem rådgivning og etablering af energitekniske besparelsesløsninger indenfor opvarmning, ventilation, køling, belysning, varmt forbrugsvand og styrings- og overvågningssystemer bidrager vi i Bravida til væsentlige energibesparelser hos vore kunder.

Affald, herunder genanvendeligt affald, er i videst muligt omfang sorteret efter de danske miljømyndigheders regler og bliver nyttiggjort eller bortskaffet til godkendte modtageanlæg. Farligt affald er mærket, opbevaret og håndteret efter myndighedernes anvisning til miljøgodkendte modtageanlæg.

Bravidas målsætning er at vælge de kemiske produkter i sit sortiment der har minimal negativ effekt på miljøet. Til dette formål har Bravida udarbejdet en positiv-liste med et udvalgt Bravida-sortiment.

Vores leverandører spiller en væsentlig rolle i kvalitets-, miljø- og arbejdsmiljøaspekterne i vores indkøbsaktiviteter. Det er Bravidas målsætning udelukkende at samarbejde med leverandører, der gennemfører et seriøst og målrettet kvalitets-, miljø- og arbejdsmiljøarbejde. Til dette formål foretages der en nøje leverandørvurdering af de leverandører, vi benytter. Dette gøres for nye leverandører og gennem opfølgning for eksisterende leverandører.

Bravidas mål for anvendelsen af Bravida-sortimentet er integreret i Bravidas interne rapportering og opfølgning. Mål og resultat kan følges helt ned på det enkelte koststed og chef.

Ledelsesberetning

Ligebehandling

Bravida ønsker et arbejdsmiljø, hvor den enkelte medarbejder bliver respekteret, og hvor medarbejderens unikke kompetencer anvendes.

Det er Bravida koncernens politik, at kvinder og mænd gives de samme muligheder for ansættelse og personlig udvikling i Bravida. Målsætningen for vores personalepolitik er at udvikle den enkelte medarbejders kompetencer uanset køn. Bestyrelsen har med udgangspunkt i koncernens politik vedtaget en ligebehandlingsplan der bl.a. beskriver Bravida koncernens politik indenfor områderne arbejdsforhold, barsel, chikane og rekruttering m.m. I forbindelse med rekruttering arbejder Bravida aktivt på, at alle har mulighed for at søge ledige stillinger i Bravida.

Bravida arbejder i en branche der traditionelt er mandsdomineret. Således er 92,3 % af den samlede arbejdsstyrke i Bravida mænd mens 7,7 % er kvinder. Bravida arbejder gennem sin brancheforening TEKNIQ på at få både flere kvindelige montører og ingeniører til at søge ind til branchen. Herigennem vil man gennem den fremtidige rekruttering give mulighed for at disse grupper via relevant videreudvikling kan varetage forskellige lederposter i Bravida.

Bravida Danmark A/S bestyrelse udgøres af 5 personer, hvoraf de 3 generalforsamlingsvalgte medlemmer udpeges af aktionærene i Bravida Danmark. De generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer omfatter koncerndirektøren for Bravida koncernen, lederen af den koncernjuridiske afdeling samt den administrerende direktør for Bravida Danmark, hertil kommer 2 medarbejdervalgte repræsentanter. Sammensætningen af de generalforsamlingsvalgte medlemmer til Bravida Danmarks bestyrelse varetages af aktionærene. Måltallet for andelen af det underrepræsenterede køn i bestyrelsen er derfor fastsat til 0.

Andelen af kvinder med ledelsesansvar udgør 7 personer eller 4,4 % af det samlede antal medarbejdere på ledelsesniveau L2 og L3. Bravida's måltal for kvinder i ledelse er 5 %. Dette vil Bravida tilstræbe at opnå gennem krav til eksterne rekrutteringsbureauer om aktivt søgen efter kvindelige repræsentation til stillinger, hvor det er sandsynligt at der kan forefindes kompetente kvindelige kandidater. Endvidere vil Bravida gennem TEKNIQ arbejde på at få flere kvindelige montører og ingeniører til at søge ind til branchen. Bravida's samlede kønsmæssige sammensætning er stort set identisk med Bygge & Anlægsbranchens kønssammensætning.

Bravidas samlede CSR-politik

Den samlede og uddybende CSR-politik for Bravida Danmark findes på virksomhedens hjemmeside [www.bravida.dk/Om Bravida/CSR](http://www.bravida.dk/Om%20Bravida/CSR)

Virksomhedens forventede udvikling

Det danske Installationsmarked har siden finanskrisens begyndelse i 2008 været påvirket af lavkonjunktur med faldende efterspørgsel og priser. 2013 har været præget af en svagt stigende efterspørgsel på energieffektivisering og intelligente bygningsinstallationer. Offentlige investeringer har bidraget positivt til efterspørgslen, imens det private nybyggeri, herunder erhvervsbyggeriet og servicemarkedet har været afventende. Det forventes at 2014 vil vise samme tendens som 2013, dog med en stigende efterspørgsel indenfor TFM løsninger (Teknisk Facility Management).

Bravida er etableret i markedet for de mere strukturerede serviceydelser, i form af kontraktsservice, TFM og har i dag mange store som små kontrakter. For yderligere at konsolidere sig i dette marked, vil Bravida koncernen fortsætte arbejdet på videreudvikling af vore koncepter og systemer (ServiceBas) til såvel det offentlige som det erhvervsmæssige område. Bravida Danmark har gennem sit arbejde med TFM opbygget de nødvendige kompetencer og koncepter til at betjene dette marked

Bravidas specialområder indenfor bl.a. Fire and Security (Brand og Sikring) samt Infrastruktur har etableret en solid platform for videre ekspansion på det offentlige marked.

Ledelsesberetning

Markedet for offentlige og erhvervsmæssige investeringer forventes fortsat at være præget af hård priskonkurrence, hvilket fortsat vil stille krav til nytækning og innovation. Bravida Danmark vil i det kommende år fortsætte PP7 arbejdet med uddannelse af medarbejdere og effektivisering af produktionsapparatet. På denne baggrund er det vor opfattelse, at Bravida står godt rustet til at løse opgaverne i det kommende år.

Bravida Danmark har en stærk finansiell stilling, og følger nøje mulighederne for opkøb af virksomheder, hvor disse vurderes at kunne styrke virksomhedens forretningsmæssige grundlag.

Samlet forventes for 2014 en stigende aktivitet og resultat.

Risikoforhold

Bravida Danmarks virksomhed er påvirket af de generelle samfundsforhold. Herunder især konjunktur- og renteutviklingen samt specifikke lovgivningsmæssige initiativer som installationsbranchen historisk set er følsom overfor.

Stort set hele Bravida Danmarks omsætning faktureres i DKK, ligesom køb i al væsentlighed sker i dansk valuta. Der er således en meget begrænset valutarisiko knyttet til de driftsmæssige transaktioner

Virksomheden har gennem sin forsikringspolitik på skadesområdet sikret, at væsentlige risici er afdækket i størst muligt omfang.

Bravida anser stærke interne kvalitetskontrollsystemer for et væsentligt ledelsesredskab. Det tilstræbes derfor at have et solidt kontrolsystem til sikring af selskabets forretning. Sådanne kontrolsystemer er iværksat for at styre snarere end for at eliminere risikoen, og de kan kun give en vis, men ikke fuldstændig sikkerhed for, at væsentlige fejl eller tab ikke opstår.

Nærtstående parter

Selskabet er en del af Bravida AB koncernen og foretager i begrænset omfang samhandel med koncernforbundne selskaber. Transaktioner med nærtstående parter udføres på markedsmæssige vilkår, og resultatet af selskabets aktiviteter samt den økonomiske udvikling er ikke i væsentligt omfang påvirket heraf.

Pr. 31/12-2012 hæftede Bravida Danmark A/S solidarisk med Bravida-koncernen for kreditaftaler for i alt MDKK 3.163.

Bravida koncernen har i årets løb gennemført en refinansiering, hvor Bravida Holding AB har udstedt et obligationslån svarende til MDKK 2.763.

Bravida koncernen har ud over obligationslånet en kassekredit, og en Revolving Credit Facility på samlet MDKK 375, som Bravida Danmark er omfattet af.

Bravida Danmark hæfter sammen med Bravida koncernen for obligationslånet svarende til MDKK 2.763. Hæftelsen er begrænset til Bravida Danmark A/S' til enhver tid værende frie reserver under egenkapital.

Efterfølgende begivenheder

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelse af årsrapporten.

Hoved- og nøgletal

Set over en femårig periode kan selskabets udvikling beskrives med disse hoved- og nøgletal:

(Mio. kr.)

	2013	2012	2011	2010	2009
Nettoomsætning	1.167,1	1.202,0	1.255,5	1.182,8	1.473,3
Bruttoresultat	595,3	578,0	589,8	591,7	721,2
Resultat af primær drift	60,3	29,5	47,0	12,6	23,0
Resultat af finansielle poster	0,4	4,6	1,8	8,1	5,7
Resultat før skat	60,7	34,0	48,9	20,7	28,7
Årets resultat	45,9	25,1	36,3	15,2	21,8
Anlægsaktiver	31,1	33,0	108,6	123,0	152,3
Investering i materielle anlægsaktiver	3,6	5,2	1,5	2,3	5,5
Omsætningsaktiver	535,8	508,5	469,8	405,0	568,0
Balancesum	566,9	541,6	578,4	528,0	720,3
Aktiekapital	27,0	27,0	27,0	27,0	27,0
Egenkapital	172,4	151,5	166,4	145,1	169,9
Hensatte forpligtelser	44,2	53,8	53,7	57,5	61,5
Langfristede forpligtelser	0,0	0,0	0,0	0,0	83,4
Kortfristede forpligtelser	350,3	336,3	358,3	325,4	405,6
Overskudsgrad (%)	5,2%	2,8%	3,9%	1,8%	1,9%
Afkastningsgrad (%)	17,4%	7,9%	12,8%	3,4%	5,7%
Bruttomargin (%)	51,0%	48,1%	47,0%	50,0%	49,0%
Likviditetsgrad (%)	153,0%	151,2%	131,1%	124,5%	140,1%
Soliditetsgrad ekskl. koncernfinansiering (%)	30,4%	28,0%	28,8%	27,5%	23,6%
Egenkapitalens forrentning (ROE) (%)	28,4%	15,8%	23,3%	9,7%	11,3%
Gns. antal fuldtidsmedarbejdere	1.155	1.176	1.204	1.315	1.599

Nøgletal er udarbejdet i overensstemmelse med den Danske Finansanalytikerforenings anbefalinger og vejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Bravida Danmark A/S for 2013 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Koncernregnskab

Efter årsregnskabslovens §112 aflægges der ikke koncernregnskab idet der henvises til koncernregnskabet for Bravida Holding AB, Mikrofonvägen 28, 12681 Stockholm, Sverige.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Selskabet udfører i vidt omfang entrepriseopgaver for fremmed regning, hvorfor anvendelse af produktionskriteriet anses for at give det mest retvisende billede af selskabets aktivitetsniveau og indtjening. I overensstemmelse hermed indtægtsføres igangværende arbejder for fremmed regning i takt med arbejdets udførelse.

Færdiggørelsesgraden måles som forholdet mellem de afholdte omkostninger og de samlede forventede omkostninger på de enkelte projekter.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til bevægelser direkte i egenkapitalen. Den andel af den i resultatopgørelsen indregnede skat, der knytter sig til årets ekstraordinære resultat, henføres hertil, mens den resterende del henføres til årets ordinære resultat.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Licenser og andre erhvervede immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Afskrivningsperioden udgør 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning af lejede lokaler over lejeperioden.....	Max 10 år
Tekniske anlæg og maskiner.....	5 år
Driftsmateriel og inventar.....	5 år
EDB.....	3 år
Biler.....	7 år

Mindre nyanskaffelser samt aktiver med kort levetid afskrives i anskaffelsesåret.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder måles til kostpris. Udbytte, der overstiger den akkumulerede indtjening i den tilknyttede virksomhed i ejerperioden, behandles som en reduktion af kostprisen. Hvis der er indikationer på nedskrivningsbehov, foretages nedskrivningstests. Hvor den regnskabsmæssige værdi overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer indregnet under anlægsaktiver omfatter aktier og pantebreve, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede aktier måles til børskurs. Ikke-børsnoterede aktier måles til salgsværdi baseret på beregnet kapitalværdi.

Værdiforringelse af aktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen, og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Anvendt regnskabspraksis

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten, klassificeres som finansiel leasing.

Alle øvrige leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualforpligtelser m.v.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår. Dette udgør typisk forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Periodeafgrænsningsposter, opført som forpligtelser, udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på en entreprisekontrakt ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende projekter, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Egenkapital

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer m.v. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer. Hensatte forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi. Hvis opfyldelse af forpligtelsen tidsmæssigt forventes at ligge langt ude i fremtiden, måles forpligtelsen til dagsværdi.

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af arbejder inden for garantiperioden på 1-5 år. De hensatte forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over 1 år fra balancedagen tilbagediskonteres med den gennemsnitlige obligationsrente.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden. Den amortiserede kostpris svarer i al væsentlighed til nominel værdi.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider og selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat før renter og afskrivninger reguleret for ikke-kontante resultatposter som af- og nedskrivninger, hensatte forpligtelser samt ændring i driftskapitalen, renteindbetalinger og -udbetalinger og betalt selskabsskat. Driftskapital omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser eksklusiv de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktivitet samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabets aktiekapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Anvendt regnskabspraksis**Likvider**

Likvide midler består af posten "Likvide beholdninger" under omsætningsaktiver samt indeståender på cash-pool konti hos moderselskabet som i balancen er indregnet under tilgodehavender fra tilknyttede selskaber.

Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

Forklaring af nøgletal

Overskudsgrad	=	$\frac{\text{Resultat før skat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad (%)	=	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Gns. operative aktiver}}$
Operative aktiver		Aktiver i alt fratrukket likvide beholdninger, andre rentebærende aktiver (inkl aktier) samt kapitalandele i associerede virksomheder
Bruttomargin	=	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Likviditetsgrad	=	$\frac{\text{Omsætningsaktiver i alt} \times 100}{\text{Kortfristede forpligtelser}}$
Egenkapitalens forrentning (ROE) (%)	=	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gns. egenkapital}}$
Egenkapitalandel (soliditet) (%)	=	$\frac{\text{Egenkapital ultimo inkl foreslået udbytte} \times 100}{\text{Passiver i alt}}$

Resultatopgørelse

tkr.

	Note	2013	2012
Nettoomsætning	1	1.167.149	1.201.966
Andre driftsindtægter	2	107	521
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-390.720	-443.425
Andre eksterne omkostninger	3	-181.237	-181.090
Bruttoresultat		595.299	577.972
Personaleomkostninger	4	-530.150	-544.108
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-4.811	-4.350
Andre driftsomkostninger		0	-28
Driftsresultat		60.338	29.486
Finansielle indtægter	5	2.677	8.596
Finansielle omkostninger	5	-2.277	-4.046
Resultat før skat		60.738	34.036
Skat af årets resultat	6	-14.825	-8.983
Årets resultat		45.913	25.053
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		45.000	25.000
Overført resultat		913	53
		45.913	25.053

Balance 31. december 2013

	Note	2013	2012
Aktiver			
tkr.			
Licenser	7	225	0
Kunderrelationer	7	3.003	3.904
Immaterielle anlægsaktiver		3.228	3.904
Produktionsanlæg og maskiner	8	1.652	2.387
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	8	7.854	8.973
Indretning af lejede lokaler	8	4.991	3.681
Materielle anlægsaktiver		14.497	15.041
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	9	2.797	2.797
Andre værdipapirer og kapitalandele	9	1.187	804
Andre tilgodehavender		9.411	10.490
Finansielle anlægsaktiver		13.395	14.091
Anlægsaktiver		31.120	33.036
Råvarer og hjælpematerialer		4.978	6.810
Varebeholdninger		4.978	6.810
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		241.890	254.971
Igangværende arbejder for fremmed regning	10	41.993	62.604
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		229.142	169.040
Tilgodehavende selskabsskat		277	0
Andre tilgodehavender		11.885	8.679
Periodeafgrænsningsposter	11	1.153	2.333
Tilgodehavender		526.340	497.627
Likvide beholdninger		4.479	4.085
Omsætningsaktiver		535.797	508.522
Aktiver		566.917	541.558

Balance 31. december 2013

	Note	2013	2012
Passiver			
tkr.			
Aktiekapital		27.000	27.000
Overført resultat		100.378	99.465
Foreslået udbytte for regnskabsåret		45.000	25.000
Egenkapital	12	172.378	151.465
Hensættelser til udskudt skat	13	29.106	22.726
Andre hensatte forpligtelser	14	15.117	31.052
Hensatte forpligtelser		44.223	53.778
Acontofaktureringer på igangværende arbejder, udover aktiveret del	10	132.319	102.120
Leverandører af varer og tjenesteydelser		108.473	110.104
Gæld til tilknyttede virksomheder		8.737	14.269
Selskabsskat		0	4.067
Anden gæld	15	100.787	105.755
Kortfristede gældsforpligtelser		350.316	336.315
Gældsforpligtelser		350.316	336.315
Passiver		566.917	541.558
Nærtstående parter og ejerforhold	16		
Sikkerhedsstillelser, eventualforpligtelser og andre økonomiske forpligtelser	17		

Pengestrømsopgørelse

tkr.

	2013	2012
Årets resultat	45.913	25.053
Reguleringer, note 18	3.264	10.299
Ændringer i driftskapital, note 19	47.953	8.099
Pengestrøm fra drift før finansielle poster	97.130	43.451
Renteindbetalinger og lignende	620	3.847
Renteudbetalinger og lignende	-710	-703
Pengestrømme fra ordinær drift	97.040	46.595
Betalt selskabsskat	-12.790	-15.939
Pengestrøm fra driftsaktivitet	84.250	30.656
Salg af materielle anlægsaktiver	259	3.607
Køb af materielle anlægsaktiver	-3.568	-5.210
Køb af immaterielle anlægsaktiver	-245	-4.504
Pengestrøm fra investeringsaktivitet	-3.554	-6.107
Udbetalt udbytte	-25.000	-40.000
Afdrag på lån til tilknyttet virksomhed	38.661	38.860
Ændring af deposita	1.079	1.041
Øvrige kursreguleringer	54	131
Pengestrøm fra finansieringsaktivitet	14.794	32
Ændringer i likvider	95.490	24.581
Likvider, primo	132.568	107.987
Likvider, ultimo	228.058	132.568

Pengestrømsopgørelsen kan ikke direkte udledes af balance og resultatopgørelse.

I likviderne er medregnet indestående på konto i Bravida Installation och Service AB på TDKK 223.579 (2012: TDKK 128.482), som i balancen er opført under tilgodehavender til tilknyttet virksomhed.

Noter

tkr.

	2013	2012
1. Nettoomsætning		
Salgsværdi af årets afsluttede entrepriser	1.255.609	1.267.038
Salgsværdi af igangværende arbejder, ultimo	827.224	915.684
Salgsværdi af igangværende arbejder, primo	-915.684	-980.756
	1.167.149	1.201.966

Nettoomsætning omfatter salg og leverancer i Danmark. Da Bravida Danmark A/S opererer i et stærkt konkurrencepræget marked indenfor byggebranchen, har selskabets ledelse vurderet at det vil være til skade for Bravida Danmark A/S at oplyse om omsætningen fordelt på segmenter, hvorfor dette er udeladt i henhold til årsregnskabslovens §96.1

2. Andre driftsindtægter

Avance ved salg af anlægsaktiver	37	450
Honorar fra tilknyttet virksomhed	29	33
Erstatning for tab ved konflikt	0	38
Øvrige	41	0
	107	521

3. Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

Samlet honorar til KPMG	562	635
Honorar vedrørende lovpligtig revision	440	437
Erklæringer med sikkerhed	9	6
Skatterådgivning	42	82
Andre ydelser	71	110
	562	635

4. Personaleomkostninger

Gager og lønninger inkl. fratrædelsesgodtgørelser	480.832	493.684
Pensioner	40.451	41.224
Andre omkostninger til social sikring	8.867	9.200
	530.150	544.108

Heraf udgør lønninger til direktion og bestyrelse

Direktion	5.076	4.948
Transaktionsfee	0	2.257
Bestyrelse	15	15
	5.091	7.220

Gennemsnitligt antal beskæftigede	1.155	1.176
-----------------------------------	-------	-------

Direktionen og ledende medarbejdere i Bravida Danmark A/S, er omfattet af et kontaktbaseret incitamentsprogram som afregnes årligt og er baseret på selskabets finansielle og strategiske målopfylde.

Noter

tkr.

	2013	2012
5. Renter		
I andre renteindtægter og lignende indtægter er indeholdt:		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomhed med	577	2.087
I renteomkostninger og lignende omkostninger er indeholdt:		
Renteomkostninger til tilknyttet virksomhed med	82	82

6. Skat af årets resultat**Selskabsskat**

Årets aktuelle skat	8.446	10.819
Årets udskudte skat	6.379	-1.872
Skat vedr. tidligere år	0	36
Årets skat i alt	14.825	8.983

Skat af årets resultat forklares således:

Beregnet 25% skat af årets resultat før skat	15.185	8.509
Skat af ikke fradragsberettigede omk. og ikke skattepligtige indtægter	234	438
Skat vedr. tidligere år	0	36
Regulering udskudt skat grundet ændret selskabsskatteprocent	-594	0
	14.825	8.983

7. Immaterielle anlægsaktiver

	Licenser	Kunde- relationer	I alt
Kostpris primo	0	4.504	4.504
Tilgang i årets løb	246	0	246
Kostpris ultimo	246	4.504	4.750
Af- og nedskrivninger primo	0	-600	-600
Årets afskrivninger	-21	-901	-922
Af- og nedskrivninger ultimo	-21	-1.501	-1522
Regnskabsmæssig værdi ultimo	225	3.003	3.228

Noter

tkr.

8. Materielle anlægsaktiver

	Tekniske anlæg og maskiner	Driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	I alt
Kostpris primo	11.744	29.077	6.134	46.955
Tilgang i årets løb	227	1.096	2.245	3.568
Afgang i årets løb	-665	-2.280	-25	-2.970
Kostpris ultimo	11.306	27.893	8.354	47.553
Af- og nedskrivninger primo	-9.357	-20.104	-2.453	-31.914
Årets afskrivninger	-875	-2.105	-910	-3.890
Ned- og afskrivninger på årets afgang	578	2.170	0	2.748
Af- og nedskrivninger ultimo	-9.654	-20.039	-3.363	-33.056
Regnskabsmæssig værdi ultimo	1.652	7.854	4.991	14.497

9. Finansielle anlægsaktiver

	Andre værdipapirer og kapitalandele	Kapitalandele i datterselskab
Kostpris primo	843	2.797
Kostpris ultimo	843	2.797
Værdireguleringer primo	-39	0
Årets værdiregulering	383	0
Værdireguleringer ultimo	344	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	1.187	2.797

Kapitalandele i datterselskaber består af 100% ejerandel i Selskabet af 7. oktober 2003 ApS, CVR.nr.: 10035422, Park Allé 373, 2605 Brøndby. Selskabet opnåede i 2013 et resultat på TDKK 60, og egenkapitalen er herefter ultimo 2013 på TDKK 3.065.

Noter

tkr.

	2013	2012
10. Igangværende arbejder for fremmed regning		
Salgsværdi af udført arbejde	827.224	915.684
Acontofaktureringer på igangværende arbejder	-917.550	-955.200
Nettoværdi af igangværende arbejder	-90.326	-39.516
<i>Igangværende arbejder er klassificeret således i balancen:</i>		
Nettotilgodehavender	41.993	62.604
Nettoforpligtelser	-132.319	-102.120
	-90.326	-39.516

11. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende ejerafgift, forsikringspræmier og abonnementer.

12. Egenkapitalopgørelse

	Aktiekapital	Overført resultat	Forslag til udbytte	I alt
Egenkapital primo	27.000	99.465	25.000	151.465
Udbetalt udbytte fra sidste år	0	0	-25.000	-25.000
Forslag til årets resultatdisponering	0	913	45.000	45.913
	27.000	100.378	45.000	172.378

Aktiekapitalen består af en aktie á nominelt MDKK 20,0, en aktie á nominelt MDKK 5,0, samt 2 aktier á nominelt MDKK 1,0. Selskabskapitalen har været uændret de seneste 5 år.

13. Hensættelser til udskudt skat

Materielle anlægsaktiver	-1.438	-1.381
Øvrige immaterielle anlægsaktiver	248	312
Tilgodehavender fra salg	-1.374	-1.386
Igangværende arbejder	32.985	28.868
Periodeafgrænsningsposter	93	217
Hensatte forpligtelser	-1.408	-3.904
Saldo ultimo	29.106	22.726

Udskudt skat er afsat med 24,5% svarende til den aktuelle skattesats.

Noter

tkr.

	2013	2012
14. Andre hensatte forpligtelser		
Garantier på entreprenørarbejder, tvister mv.	10.370	20.436
Hensat til tab på igangværende arbejder	117	619
Andre hensættelser	4.630	9.997
Saldo ultimo	15.117	31.052

15. Anden gæld

Omfatter primært skyldig løn, moms og feriepenge.

16. Nærtstående parter og ejerforhold

Transaktioner:

Der har ikke i årets løb, bortset fra koncerninterne transaktioner og normalt ledelsesvederlag, været gennemført transaktioner med bestyrelse, direktion, ledende medarbejdere, væsentlige aktionærer, tilknyttede virksomheder eller andre nærtstående parter.

Ejerforhold:

Følgende aktionærer noteret i selskabets aktionærfortegnelse som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af aktiekapitalen:

Bravida AB
Mikrofonvägen 28
12681 Stockholm
Sverige

Årsrapport for koncernen kan rekvireres på www.bravida.se

Det ultimative moderselskab i koncernen er:

Bravissima (BC) Luxco S.C.A.

Noter

tkr.

17. Sikkerhedsstillelser, eventualforpligtelser og andre økonomiske forpligtelser

Selskabet har påtaget sig de for branchen kutymemæssige kontraktforpligtelser. Garantier for udførte arbejder andrager normalt en periode på 1-5 år. Summen af udstedte garantier udgør TDKK 282.772 (2012: TDKK 229.970).

Der påhviler selskabet leje- og leasingforpligtelser på TDKK 108.640 (2012: TDKK 144.955), svarende til forpligtelserne i opsigelsesperioderne.

Selskabet er sambeskattet med selskabets danske dattervirksomhed. Som administrationsselskab hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med dattervirksomheden for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties inden for sambeskatningskredsen. De sambeskattede virksomheders samlede nettoforpligtelse over for SKAT udgør 0 tkr. pr. 31. december 2013. Eventuelle senere korrektioner af den skattepligtige sambeskatningsindkomst eller kildeskatter m.v. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Pr. 31/12-2012 hæftede Bravida Danmark A/S solidarisk med Bravida-koncernen for kreditaftaler for i alt MDKK 3.163. Bravida koncernen har i årets løb gennemført en refinansiering, hvor Bravida Holding AB har udstedt et obligationslån svarende til MDKK 2.763.

Bravida koncernen har ud over obligationslånet en kassekredit, og en Revolving Credit Facility på samlet MDKK 375, som Bravida Danmark er omfattet af.

Bravida Danmark hæfter sammen med Bravida koncernen for obligationslånet svarende til MDKK 2.763. Hæftelsen er begrænset til Bravida Danmark A/S' til enhver tid værende frie reserver under egenkapital.

	2013	2012
18. Pengestrømsopgørelse - reguleringer		
Andre finansielle indtægter	-2.677	-8.596
Andre finansielle omkostninger	2.277	4.046
Afskrivninger og nedskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	4.811	4.350
Tab og avance ved salg af anlægsaktiver	-37	-421
Ændringer i andre hensatte forpligtelser	-15.935	1.937
Skat af årets resultat	14.825	8.983
	3.264	10.299

19. Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital

Ændring i tilgodehavende	7.442	19.584
Ændring i varebeholdning	1.832	1.497
Ændring i leverandører mv.	-12.131	-21.844
Ændring i forudbetalinger fra kunder	50.810	8.862
	47.953	8.099

VORES VÆRDIER



FORRETNINGSORIENTERET VI HAR ET TYDELIGT ANSVAR
FOR ØKONOMI OG RENTABILITET

ENKELTHED VI OPTRÆDER ENSARTET OG UKOMPLICERET

KOMPETENCE VI HAR VIDEN, VILJE OG EVNE

PÅLIDELIG VI ER TROVÆRDIGE OG OPTRÆDER ANSVARLIGT

